

Checkliste

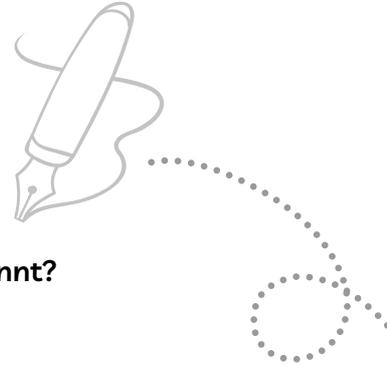
Wie plane ich eine Abschiedsfeier für meine/n Kollegen/in?

1. Gedanken zur Person

- Welches Ereignis fällt dir als erstes ein, wenn du an der/die Kollege/in denkst?

- Hat die der/die Kollege/in eine Leidenschaft oder besondere Hobbies?

- War der/die Kollege/in für bestimmte lustige Angewohnheiten bei euch bekannt?



2. Zeitpunkt und Ort festlegen

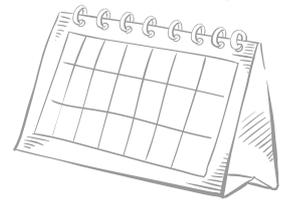
- Wann soll der Abschied stattfinden?

Am besten wählst du ein Datum, an dem der/die Kollege/in keinen Stress hat, z. B. den vorletzten Tag

- Finde den perfekten Zeitpunkt und Ort

Was hat der/die Kollege/in für Arbeitszeiten und wann sind die anderen Kollegen da?

Geeignete Orte: Kantine, Konferenzraum, ein großes Büro



3. Ablauf und Gestaltung der Feier

- Ist eine besondere Aktion geplant?

z. B. bedruckte T-Shirts, Wandertag, Lagerfeuer, Grillen

- Wird es etwas zu Essen & Trinken geben?

Fingerfood, Pizza bestellen, Lieblingsessen des/der Kollege/in

- Soll Alkohol ausgeschenkt werden?

Wichtig: Erlaubnis einholen und erst nach Feierabend anstoßen

- Wird eine Rede gehalten? Wenn ja von wem?

Gibt es jemanden, der eine Rede halten möchte und eine besondere Beziehung zur Person hat?



4. Organisation und Planung

- Wer soll mit dabei sein und eingeladen werden?**
Mit wem hat sich der/die Kollege/in am besten verstanden?

- Ist die Feier als Überraschung geplant?**
Mag der/die Kollege/in Person Überraschungen?

- Sind alle wichtigen Aufgaben für die Organisation verteilt?**
Verteile die Aufgaben so, dass jeder etwas dazu beisteuert und die Aufgaben nicht nur an einer Person hängen bleiben.

5. Abschiedsgeschenk

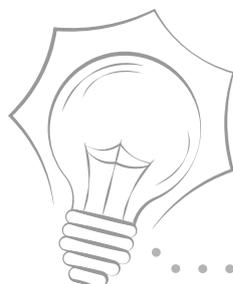
- Karte mit Unterschriften der Kollegen**
Wer besorgt oder gestaltet eine persönliche Karte und schreibt einen schönen Text?

- Geschenkekorb oder Geschenkertasche?**
Lieblingsgetränk oder Liebessnacks etc.

- Persönliche Geschenke passend zu Vorlieben oder euren Insiderwitzen**
Wenn die Person z. B. immer Tee getrunken hat: einen besonderen Tee

- Ein paar letzte Fotos mit dem Team oder den liebsten Kollegen**
Wenn du ein Fotoalbum besorgst, kannst du mit einer Polaroidkamera direkt Bilder einkleben und die Kollegen können noch etwas passendes dazu schreiben.

- Ist ein Abschiedsvideo mit persönlichen Wünschen geplant?**
Plane im voraus, wer was sagt und wie lang das Video dauern soll.



Für weitere Tipps rund um das Thema
"Abschied von Kollegen", haben wir einen
Blogbeitrag verfasst, der dir sicher weiterhilft...